



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

ДОГОВОР

№ 198

Днес *16.12.* 2019 г. в с.Ружинци между:

ОБЩИНА РУЖИНЦИ със седалище и адрес на управление: с. Ружинци, Област Видин ул. „Георги Димитров“ № 31, БУЛСТАТ: 000159682, представлявана от Александър Иванов Александров – Кмет на Общината и Василка Янчева Петкова- Главен счетоводител, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„КАНТИЙНС“ ЕООД, ЕИК 203814522, със седалище и адрес на управление с.Дреновец, ул. „Христо Михайлов“ № 14, обл.Видин, представлявано от **Антон Бориславов Лозанов**, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите от ЗОП и в изпълнение на Решение № 1019 / 13.12.2019 г. на Възложителя за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“, наричани за краткост „Услугите“.

(2) Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, включват:

1. Приготвяне и доставка на топъл обяд, който включва: супа, основно ястие и хляб. Изпълнителят **поне веднъж месечно** предоставя и десерт и/или пресни плодове и/или зеленчуци, при реализираните икономии, в следствие на офериранията единична цена за храноден под тази на Възложителя, съобразно наличния ресурс, с което не се променя броят на дните, представителите на целевата група и предложената единична цена за едно лице от целевата група за един ден без ДДС и с ДДС.

2. Опаковане на готовата храна по начин, който я предпазва от замърсяване, в съдове и опаковки за еднократна употреба, разрешени за контакт с храни;

3. Транспортиране на топлия обяд до определените места, като превозните средства следва да отговарят на изискванията на Закон за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

4. Изготвяне на седмично меню, което се утвърждава от Възложителя, рецепти и таблица на Вложени количества хранителни продукти по образец на възложителя.

5. Определянето на видовете хранителни продукти, които ще бъдат закупени за приготвяне на топлия обяд се извършва при спазване на изискванията за безопасност на храните, националните стандарти и норми за хранене и изискването за принос към балансирания режим на хранене.

(3) Настоящият договор се счита за сключен под условие по смисъла на чл. 114 от ЗОП (договор с отложено изпълнение), като неговото действие и изпълнение се поставят в зависимост от събдването на следното условие: наличие за промяна на договор № BG05FMOP001-3.002-0076-C05, подписан на 23.08.2016г. за изпълнение на проект „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“ по Оперативна програма за храни и /или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица по Операция „Осигуряване на топъл обяд – 2016-2020“ BG05FMOP001-3.002, с подписване на допълнително



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

споразумение между община Ружинци и Управляващия орган на ОПХ ФЕПНЛ за удължаване на срока на проекта до 30.04.2020 г. и увеличаване на бюджета с 161227,50 лева за тази дейност на договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05FMOP001-3.002-0076-C05. В случай, че не бъде удължен срока на проекта до 30.04.2020 г. и увеличен бюджета на договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05FMOP001-3.002-0076-C05 за тази дейност, с подписване на допълнително споразумение между община Ружинци и Управляващия орган на ОПХ ФЕПНЛ за осигуряване на финансов ресурс за изпълнение на предмет на поръчката, договорът с избрания Изпълнител ще бъде прекратен без предизвестие, като такова прекратяване може да поиска всяка от страните след изтичане на тримесечен срок от неговото сключване съгласно чл. 114, изр. последно от ЗОП.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. При изпълнението на договора следва да се спазват изискванията на действащото европейско и национално законодателство и актовете в областта на Структурните фондове на ЕС и съгласно правилата и условията по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002-0076-C01 „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“, финансиран по оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, процедура BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016 – 2020“.

С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с действащите правила на финансиращата институция.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от дата на подписването му и е със срок на действие от 01.01.2020 г. до 30.04.2020 г.

Чл. 5. Доставка на храна се осъществява всеки работен ден от седмицата, на всеки от 9-те пункта на територията на общината, за времето от 11,30 часа до 12,30 часа.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на Община Ружинци, както следва:

1. с. Ружинци - ул. „Георги Димитров“ № 31;
2. с. Гюргич - ул. "Георги Димитров" № 41
3. с. Плешивец - ул. "Първа" № 27
4. с. Черно поле - ул. "Георги Димитров" № 26
5. с. Дражинци - ул. "Георги Димитров" № 21
6. с. Дреновец - ул. „Георги Димитров“ № 117
7. с. Тополовец - ул. "Волгоград" № 12
8. с. Динково - ул. "Четвърта" № 5
9. с. Бело поле - ул. "Милко Томов" № 1.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща прогнозна цена в размер до 134356,25 лева (сто тридесет и четири хиляди триста петдесет и шест лева и 25 ст.) без ДДС или 161227,50 лева (сто шестдесет и една хиляди двеста двадесет и седем лева и 50 ст.) с ДДС, с включени до 6397,92 лева без ДДС или 7677,50 лева с ДДС за разходи за транспорт и съхранение на храните, определени като единна ставка в размер на 5 % от разходите за закупуване на хранителни продукти (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

Общата прогнозна цена за изпълнение е формирана на база стойността на общия брой на лицата, които ще бъдат обхванати – до 740 лица от 01.01.2020 г. до 30.04.2020 г., умножен по стойността на един храноден – 2,08 лв. без ДДС, умножен по общия брой на дните, за които е предвидено изпълнението на услугите – 83 работни дни от 01.01.2020 г. до 30.04.2020 г. и в съответствие с действително изпълнената доставка.

(2). Единична цена за едно лице от целевата група за един ден: 2,08 лева (два лева и осем стотинки) без ДДС, или **2,50 лева** (два лева и петдесет стотинки) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3:

При реализирани икономии, в следствие на офериранията единична цена за храноден под тази на Възложителя, в размер налв. /./ без ДДС и ...лв. /...../ с ДДС се предоставя поне веднъж месечно десерт съобразно наличния ресурс, което не променя броят на дните и представителите на целевата група, ползващи услугата.

(3). Стойността на административните разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните са в размер на **5%** (пет на сто) от стойността по ал. 2 или 6397,92 лева (*шест хиляди триста деветдесет и седем лв. и 92 ст.*) без ДДС.

(4). В Цената по ал. 2 и 3 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5). Единичната цена, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор, при промяна на условията на Договор № BG05FMOP001-3.002-0076-C05, сключен между Агенция за социално подпомагане и Община Ружинци и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) Авансово плащане по договора не се предвижда;

(б) Месечни плащания в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считани от представяне на надлежно оформена фактура – оригинал от Изпълнителя, към която се прилагат приемо-предавателни протоколи, удостоверяващи изпълнението на съответните услуги.

Чл. 9. Заплаща се само действително приготвен и доставен топъл обяд, приет от възложителя по договора, като съответстващ на всички договорни условия и изисквания, на базата на издадена за това фактура за приетите с приемо-предавателни протоколи услуги през предходния месец.

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: приемо-предавателен протокол, седмично меню, рецепти, таблица на вложени количества хранителни продукти, съгласно образци към настоящия договор.

Приготвената храна за месеца се фактурира до 15-то число на следващия.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура-оригинал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

(3) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на представена фактура-оригинал, съдържаща следните данни: Община Ружинци, ул. „Георги Димитров“ № 31, БУЛСТАТ: 000159682, МОЛ: А. Александров

Във фактурата се изписва текста: „Даден обяд за м.г. (...лица x лв. x дни) Разходът е извършен по операция „Осигуряване на топъл обяд 2016-2019“ BG05FMOP001-3.002 по ОПХ ФЕПНЛ по договор за БФП BG05FMOP001-3.002-0076-C05“.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Банка: ДСК ; Банков код: STSA BGSF ; Банкова сметка: BG75 STSA 9300 0023 1925 07;

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. да съгласува всяка дейност от подготовката за организирането и провеждането на дейностите, предмет на настоящия договор с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че проектът се изпълнява във връзка с изпълнение на процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, финансиран от Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C05.
9. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
10. да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности, предмет на настоящия договор, в това число: да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща електронна система за документация, която да е неразделна част от текущата счетоводна система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да са в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство и да подлежат на ясно идентифициране (отделна счетоводна аналитичност) и проверка.
11. да гарантира, че данните, посочени в документи за плащане, финансовите отчети и доклади (междинни и окончателен), ако е приложимо, отговарят на тези в счетоводната система и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията.
12. да съхранява оригиналите на документите (технически и финансови), свързани с изпълнението на договора в отделно досие. Документите в досието трябва да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

точното им местонахождение. Срокът на съхранение на всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност е не по-малко от 5 години от датата на окончателното плащане по проекта, както и до приключване на евентуални административни, досъдебни и съдебни производства.

13. да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с изпълнените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

14. да осигури достъп до документацията, която се държи и/или съхранява от подизпълнителите, в случай на използване на подизпълнители за изпълнение на договора.

15. да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица.

16. да оказва съдействие и да допуска УО, СО, националните одитни органи, ЕК, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на ЕО за защита на финансовите интереси на ЕО срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

17. да изпълни мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място по предходната точка.

18. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с изпълнението на договора от което и да е лице е изложено на риск, поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друго лице, съгласно чл. 57, от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета.

19. да спазва изискванията на законодателството на Република България и на Европейската общност във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ, чрез която се финансира изпълнението на настоящия договор.

20. да спазва единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

21. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

22. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;

6. да дава писмени и устни указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението предмета на договора чрез оправомощен/и представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да изисква тяхното изпълнение;

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 17. (1). Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо- предавателен протокол“).

(2). До 5-то число на месеца ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставя и предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставените за предходния месец: седмично меню, рецепти, таблица на вложени количества хранителни продукти, съгласно образците към настоящия договор.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва проверка на представените документи по ал. 2 в срок до 5 (*пет*) работни дни, като при констатирани пропуски и неточности, уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняването им.

(4). ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отстранява нередовностите по ал. 3 в срок до 3 (*три*) работни дни.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите/докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) При констатиране от Възложителя на частично или цялостно несъответствие на доставената храна или съобразно за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е уведомен от потребител на обяда, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква Страните да подпишат **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в ал. 3 по-долу („Несъответствия“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на храната.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

1. несъответствие на доставената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
2. несъответствието на доставената храна с Техническото предложение (Приложение № 2 към настоящия Договор) и с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1 към настоящия Договор);
3. несъответствие на срока на годност на храната с изискванията на настоящия Договор;
4. несъответствие на доставената храна с изискванията за безопасност;
5. нарушена цялост на съдовете или опаковката на доставяната храна;

(4) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно ал. 3 на доставката с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставената храна се отбелязват в констативния протокол по ал. 2. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на храната, точното количество на получената храна, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се изпращат в писмен вид по електронна поща или факс.

(5) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 3 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставената храна, разходите за изпитването, както и стойността на храната при погиването ѝ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че храната съответства на договорените и нормативно установените изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на храната, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(6) При Несъответствия на доставената храна с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя несъответстващата храна с нова, съответно допълва доставката в срок от 20 (двадесет) минути от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или

2. цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващата храна, ако не води до съществени изменения на договора.

(7) В случаите на Несъответствия, посочени в констативния протокол по ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че храната съответства на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. 5 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на храната без Несъответствия и при другите условия на настоящия Договор.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор - забава в



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

предоставянето на топлия обяд в уговорения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и едно на сто) от цената на съответната доставка с ДДС за всяка 1 (една) минута закъснение, но не повече от 20% /двадесет на сто/ от стойността на съответната доставка.

Чл. 20. (1). В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на 1 (един) месец чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 1 % (едно на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 7, ал. 1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(2). При прекратяване на настоящия Договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията по чл. 34, ал. 3 точки (1) или (2), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

Чл. 21. При забава на доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 3 (три) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия Договор, като даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка равна на 1 % (едно на сто) от разликата между стойността на Договора по чл. 7, ал. 1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 23. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2). Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно настоящия Договор:

1. (а) при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец забавяне на доставка на храната; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на доставки, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на храна с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;

2. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

Чл. 25. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 27. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 30. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 31. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;
или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект, „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: с.Ружинци, ул. «Г. Димитров» № 31, обл. Видин

Тел.: 09324 2283, факс: 09324 2604, e-mail: rujinci@abv.bg

Лице за контакт: Евтим Евтимов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: с.Дреновец, ул. «Христо Михайлов» № 14, обл.Видин

Тел.: 0877 537100, факс:, e-mail:

Лице за контакт: Антон Лозанов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

„Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ G05FMOP001-3.002

Договор BG05FMOP001-3.002-0076-C01

Проект „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“

задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 51. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 4 – Седмично меню по образец

Приложение № 5 – Таблица на Вложени количества хранителни продукти по образец.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ ОБЩИНА РУЖИНЦИ

Александър Александров



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„КАНТИЙНС“ – ЕООД

Антон Лозанов



Главен счетоводител:

/Василка Янчева/

Изготвил:

Директор „СА“ – Е. Евтимов

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата: Антон Бориславов Лозанов
(име, презиме, фамилия)

ЕГН 8610236643, постоянен адрес с.Дреновец, ул. «Христо Михайлов» № 14, област Видин, гражданство българско, документ за самоличност л. к. № 647283742, издадена на 07.11.2017 г., от МВР- Видин,

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на Управител ЕИК/БУЛСТАТ/Номер на регистрация в съответната държава - 203814522

във връзка с обществена поръчка с предмет: „ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

действителен собственик по смисъла на § 2, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. Антон Бориславов Лозанов,

(име, презиме, фамилия)

с ЕГН 8610236643, постоянен адрес с.Дреновец, ул. «Христо Михайлов» № 14, област Видин, гражданство българско, документ за самоличност л. к. № 647283742, издадена на 07.11.2017 г., от МВР- Видин,

2.....,

(име, презиме, фамилия)

с ЕГН, постоянен адрес

гражданство:, документ за самоличност:

* добавят се допълнително редове в зависимост от броя лица-действителни собственици

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата: 16.12.2019 г.

Декларатор:

(подпис)



**СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ, КОИТО СА ИДЕНТИЧНИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА
ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА,
изпълнени за последните 3 години от датата на подаване на офертата**

Подписаният/ата Антон Бориславов Лозанов
(трите имена)

в качеството си на Управител
(длъжност)

На „КАНТИЙНС“ ЕООД
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 203814522– участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Приготвяне и доставка на готова храна - топъл обяд в изпълнение на Проект „Топъл обяд за
крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“;

ДЕКЛАРИРАМ:

<i>№ по ред</i>	<i>Описание на доставката</i>	<i>Начална и крайна дата на изпълнение</i>	<i>Стойност на доставката в лв. без ДДС</i>	<i>Получател – адрес, телефон, факс, електронна поща</i>
1	„Доставка на готова храна/топъл обяд/ в изпълнение на проект „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“	18.08.2016 г. – 15.12.2016 г.	86266,62 лв.	Община Ружинци
2	„Доставка на готова храна/топъл обяд/ по проект „Топъл обяд за крайно нуждаещите се лица в община Ружинци“	16.12.2016 г. - 14.06.2017 г.	197426,93 лв.	Община Ружинци

Прилагам: следните доказателства за извършената доставка /договори, удостоверения за добро изпълнение/.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

16.12.2019 г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА РУЖИНЦИ, ОБЛАСТ ВИДИН

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY RUZHINTSI, VIDIN REGION

Изх. № 369 / 04.12. 2017 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

С настоящата референция бихме искали да изразим нашите впечатления от съвместната ни работа с фирма „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец, ул. «Христо Михайлов» № 14, обл.Видин.

Удостоверяваме, че „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец изпълни коректно задълженията си, съгласно сключения договор за доставка на готова храна /топъл обяд/ № 63/ 18.08.2016 г. на обща стойност 86266,62 лв.

Срок на изпълнение на договора е от 18.08.2016 г. до 15.12.2016 г.

Доставяния от „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец топъл обяд, включващ супа, основно ястие и хляб, отговаряше на заявените количества и качества.

С настоящата референция бихме искали да изразим нашата благодарност към професионализма на екипа на фирма „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец, и ги препоръчваме като надежден и коректен партньор.



С УВАЖЕНИЕ,
КМЕТ НА ОБЩИНА РУЖИНЦИ
/Александър Александров/



Изготвил:
Директор „СА“ - Е. Евтимов



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА РУЖИНЦИ, ОБЛАСТ ВИДИН
REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY RUZHINTSI, VIDIN REGION

Изх. № 370 / 07.12 2017 г.

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

С настоящата референция бихме искали да изразим нашите впечатления от съвместната ни работа с фирма „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец, ул. «Христо Михайлов» № 14, обл.Видин.

Удостоверяваме, че „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец изпълни коректно задълженията си, съгласно сключения договор за доставка на готова храна /топъл обяд/ № 145/ 16.12.2016 г. на обща стойност 197426,93 лв.

Срок на изпълнение на договора е от 16.12.2016 г. до 14.06.2017 г.

Доставяния от „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец топъл обяд, включващ супа, основно ястие и хляб, отговаряше на заявените количества и качества.

С настоящата референция бихме искали да изразим нашата благодарност към професионализма на екипа на фирма „КАНТИЙНС“ ЕООД, с.Дреновец, и ги препоръчваме като надежден и коректен партньор.



С УВАЖЕНИЕ,
КМЕТ НА ОБЩИНА РУЖИНЦИ
/Александър Александров/

Изготвил:
Директор „СА“ - Е. Евтимов





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ

Гр. София, 1606, бул. "Пенчо Славейков" №15А
www.babh.government.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ
на заведение за организирано хранене на територията на училища

№ 101/22434 11.08.2016 г.

Областна дирекция по безопасност на храните – Видин
на основание чл. 12, ал. 2, ал.9 и ал.10 от Закона за храните (обн., ДВ, бр. 90/1999 г.)
във връзка със заявление № 101/22287 10.08.2016 г.

УДОСТОВЕРЯВА,

че обект **ученически стол с кетъринг, заведения за организирано хранене**
/наименование и вид на обекта/
с адрес: гр. /с./ Дреновец, ул. "Георги Димитров" 130, общ. Ружинци, обл. Видин
на фирма "КАНТИЙНС" ЕООД, ЕИК/Булстат: 203814522
/пълно наименование на лицето – ЮЛ или ЕТ/
със седалище гр. /с./ с. Дреновец, ул. "Христо Михайлов" 14, общ. Ружинци, обл. Видин
отговаря на изискванията: Регламент (ЕО) 852/2004
и се регистрира с рег. № 052500102, като заведение за организирано хранене на територията на
училища със следните групи храни, съгл. §1, т.12 от ЗХ:

I. Храни, използвани като суровини за приготвяне на ястия или предлагани директно

1. Група а - "мляко и млечни продукти" - кашкавал; млечни и млечно-кисели напитки; айран - без добавяне на готварска сол; десерти на млечна/млечно-плодова/млечно-зърнена основа; млечни напитки; бяло саламурено сирене; кисело мляко; прясно пастеризирано мляко;
2. Група б - "месо и месни продукти" - месо от домашни копитни животни - охладено; месо от домашни копитни животни - замразено; месо от домашни птици и лагоморфни - охладено; месо от домашни птици и лагоморфни - замразено; месни заготовки - охладени; месни заготовки - замразени;
3. Група в - "риба, рибни продукти и други морски продукти" - риба - замразена;
4. Група г - "яйца и яйчни продукти" - яйца;
5. Група д - "масла и мазнини" - краве масло; слънчогледово масло; зехтин;
6. Група е - "зърнени храни и храни на зърнена основа" - брашно; хляб; пълнозърнести продукти (хлебни, макаронени и тестени изделия, овесени ядки и др.); бисквити, сандвичи; тестени закуски; десерти на зърнена/ зърнено-плодова основа;
7. Група ж - "картофи и кореноплодни" - картофи; кореноплодни култури;
8. Група з - "варива" - фасул; леща; грах;
9. Група и - "зеленчуци - сурови, сготвени, консервирани, замразени, изсушени, ферментирани, зеленчукови сокове" - зеленчуци /вкл. гъби/ - сурови; зеленчуци /вкл. гъби/ - сготвени; зеленчуци /вкл. гъби/ - консервирани; зеленчуци /вкл. гъби/ - замразени; зеленчуци /вкл. гъби/ - изсушени; натурални 100% зеленчукови сокове;
10. Група к - "плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на нектари и плодови сокове, конфитюри, мармалади, желета и компоти" - натурални 100% плодови сокове; плодови и плодово-зеленчукови нектари, в които съдържанието на моно- и



Всичко е организирано

- дизахариди не превишава 20% от общата маса на продукта; пресни плодове; плодови консерви;
11. Група л - "ядкови плодове и маслодайни семена" - ядкови плодове - сурови; ядкови плодове - термично обработени;
 12. Група м - "захар, захарни и шоколадови изделия, мед" - захар; мед;
 13. Група н - "подправки - пресни, изсушени" - пресни; изсушени;
 14. Група о - "безалкохолни напитки, боза, натурални минерални, изворни и трапезни води" - натурални минерални, изворни и трапезни води; боза;
 15. Група р - "кафе, чай, какао" - какао; чай - плодов, билков;

II. Видове храни, приготвяни в обекта

- салати; супи; основни ястия; кухненски десерти; скара; печени плодове и зеленчуци; тестени закуски; сандвичи, хамбургери, приготвяни на място; топли напитки;

Обектът е вписан в Регистъра на обектите за обществено хранене и търговия на дребно с храни.

Настоящото удостоверение обезсилва удостоверение за регистрация №101/31684/10.12.2015г.

Директор ОДБХ:

Д-р Адриян Данков/

ВИДИН

Настоящото удостоверение за регистрация се издава в два екземпляра - един за обекта и един за ОДБХ.

Взрвно е организирано



Свидетелство за съдимост

Регистрационен №: **19121201245**

Валидно до: **12 юни 2020**

ЕЛЕКТРОННО СЛУЖЕБНО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Удостоверява, че лицето:

АНТОН БОРИСЛАВОВ ЛОЗАНОВ

(име, презиме и фамилия)

ЕГН: **8610236643**

Роден(а): **23 октомври 1986**

**НЕ Е ОСЪЖДАНО
И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78а НК**

Дата на издаване: **12 декември 2019**

Адрес за проверка: **<http://cs.mjs.bg>**

Код за достъп: **Y51Y5RAWGJ**

Данни от електронния подпис на Министерство на правосъдието

© 2019 Министерство на правосъдието на Република България



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО,
офис ВИДИН
БУЛСТАТ 1310631880291

Изм.№ 050201900320578/13.12.2019г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:
КАНТИЙНС /ЕООД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **203814522**

Адрес за
кореспонденция

Адрес по чл.8 от
ДОПК

обл.Видин , общ.Ружинци с.ДРЕНОВЕЦ, ул. Христо Михайлов
№14

Представявано от

АНТОН БОРИСЛАВОВ ЛОЗАНОВ

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

Представяващ субекта

(длъжност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

8610236643

.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 050161901136059/13.12.2019 г.,
за да послужи пред КЪДЕТО Е НЕОБХОДИМО.

Удостоверението се издава по данни на ТД ВЕЛИКО ТЪРНОВО, офис ВИДИН,
актуални към 13.12.2019 год.

ОРГАН ПО

ПРИХОДИТЕ:

АНЕТА ГЕНОВА

(име, подпис, печат)



ОБЛАСТ ВИДИН
ОБЩИНА РУЖИНЦИ
3930 с.РУЖИНЦИ ул.ГЕОРГИ ДИМИТРОВ N: 31

Изх. № 5510000778 / 16.12.2019 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАЛИЧИЕ ИЛИ ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

КАНТИЙНС/ЕООД/ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ 203814522

Адрес за кореспонденция

ул. ХРИСТО МИХАЙЛОВ № 14, с. ДРЕНОВЕЦ 3920, общ. РУЖИНЦИ, обл. ВИДИН

Адрес по чл.8 от ДОПК

ул. ХРИСТО МИХАЙЛОВ № 14, с. ДРЕНОВЕЦ 3920, общ. РУЖИНЦИ, обл. ВИДИН

**НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ ОБЩИНА
РУЖИНЦИ**

Настоящото се издава по искане Вх. № 5510000778/02.01.2018 г., за да послужи пред ОБЩИНА
РУЖИНЦИ

Удостоверението е необходимо за СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ОБЩИНА РУЖИНЦИ

Удостоверението се издава по данни на ОБЩИНА РУЖИНЦИ актуални към 16.12.2019 г.

Подпис:
Издаде: АНТОН ВЕЛИЧКОВ





УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че за „КАНТИЙНС“ ЕООД, ЕИК 203814522, с ЕИК/ЕГН 203814522, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

не е установено

да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Изходящ номер: ИЗХ31924647

Дата на създаване: 13.12.2019

Код за достъп: 4522093840726

Проверка на удостоверение, адрес(URL):

www.udostoverenie.gli.government.bg/cci_ext/home/verification

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3

тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17

e-mail: info@gli.government.bg

web: www.gli.government.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**За обществена поръчка с предмет:
„ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ
ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“**

от „КАНТИЙНС“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Антон Бориславов Лозанов , ЕГН: 8610236643

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 203814522

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“, както следва:

1. Приемаме общата стойност на обществената поръчка да е 134356,25 лева (сто тридесет и четири хиляди триста петдесет и шест лева и 25 ст.) без ДДС или 161227,50 лева (сто шестдесет и една хиляди двеста двадесет и седем лева и 50 ст.) с ДДС, с включени 6397,92 лева без ДДС или 7677,50 лева с ДДС за разходи за транспорт и съхранение на храните, определени като единна ставка в размер на 5 % от разходите за закупуване на хранителни продукти.

2. **Единична цена** за едно лице от целевата група за един ден включваща: супа, основно ястие (поне едното, от които месно) и хляб – **2,08** (два лева и осем стотинки) лева без ДДС и **2,50** (два лева и петдесет стотинки) лева с ДДС.


Забележки: Стойността на единичната цена за едно лице от целевата група за един ден не може да е по-висока от 2,08 лв. без ДДС или 2,50 лв. с ДДС.

Реализираните икономии, в следствие на офериранията единична цена за храноден под тази на Възложителя, ще се оползотворяват за допълване на менюто с десерт поне веднъж месечно, съобразно наличния ресурс, което не променя броят на дните и представителите на целевата група, ползващи услугата.

При така предложената от нас цена сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата, в т.ч. и печалба, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката, и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността. Предложените цени са постоянни за целия срок на действие на договора.

Заявяваме, че сме запознати с условията за финансиране, както и всички документи, включени в обществената поръчка и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

Съгласни сме начинът на плащане да е по банков път, в лева, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактура от наша страна на Възложителя. Фактурите ще бъдат придружени със седмично меню, рецепти и таблица на Вложени количества хранителни продукти, съгласно Ваш образец.

Дата	28/ 11/ 2019 г.
Име и фамилия	Антон Лозанов
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**За обществена поръчка с предмет:
„ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА
РУЖИНЦИ“**

от „КАНТИЙНС“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Антон Бориславов Лозанов , ЕГН: 8610236643

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 203814522

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ГОТОВА ХРАНА - ТОПЪЛ ОБЯД В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ „ТОПЪЛ ОБЯД ЗА КРАЙНО НУЖДАЕЩИ СЕ ЛИЦА В ОБЩИНА РУЖИНЦИ“, при следните условия:

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
2. Декларираме, че ще изпълним обществената поръчка съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и документацията за участие, като доставяме готова храна-топъл обяд за минимум 740 души от целевата група по проект „Топъл обяд за крайно нуждаещи се лица в община Ружинци“, в делнични дни (работни дни) считано от 01.01.2020 г. до 30.04.2020 г. или общо 83 работни дни.
3. Декларираме, че ще доставяме готова храна-топъл обяд за потребителите – целевата група, всеки делничен (работен) ден от 11:30 ч до 12:30 ч. В рамките на срока за изпълнение на поръчката.
4. Предлагаме срок за реакция 20 (двадесет) минути, считано от получаването на рекламацията от Възложителя. Гарантираме пълна подмяна в оферирания срок на артикулите с отклонение в качеството и пълна подмяна на хранителните продукти с негодно качество.

Забележка: Под реакция, следва да се разбира, срока за извършване на необходимата замяна на съставните части на обяда, видимо несъответстващи на изискванията на доставката и/или на необходимата замяна на съставни части на обяда с допълнително установени скрити дефекти след доставката.

Важно! Участникът посочва срок в минути като цяло число. Минималния срок за реакция е 15 (петнадесет) минути. Максималният срок е 120 (сто и двадесет) минути. Участници посочили срок извън обхвата на рамкирания или в друга мерна единица или не като цяло число, ще бъдат отстранени от участие. Срокът за реакция, започва да тече считано от момента на получаване от Възложителя на рекламацията.

5. Декларираме, че доставяната храна да бъде придружавана при всяка доставка с търговски документи, сертификати за качество или други аналогични документи за хранителни продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и доказващи произхода на храната, и безопасността ѝ. Гарантираме добър търговски вид на предлаганата храна.

6. Декларираме, че разполагаме с необходимия персонал за качествено и навременно изпълнение на предмета на настоящата поръчка до крайния потребител.

7. Ще изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията и Техническата спецификация на Възложителя, доставките, предмет на обществената поръчка.

8. До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

9. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора се задължаваме да изпълним задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

10. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата	28/ 11/ 2019 г.
Име и фамилия	Антон Лозанов
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)

