

ОБЩИНА РУЖИНЦИ

Замъчна

ИИ ФОРНСУНЪ

Ул. Зва, ал. 3 а

3011

УТВЪРЖДА
АЛЕКСАНД
КМЕТ НА С

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ ЗОП,
ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските и социални заведения на територията на община Ружинци през 2020 г., по четири обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Месо, месни продукти и риба”; Обособена позиция № 2 „Хляб и хлебни изделия”; Обособена позиция № 3 „Плодове и зеленчуци”; Обособена позиция № 4 „Негрупирани хранителни продукти”

Документацията за участие е достъпна и може да бъде намерена в електронен вид на страницата на възложителя Община Ружинци: <http://obshtina-ruzhintsi.com/>.

С.РУЖИНЦИ, 2019 Г.

Наименование и адрес на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Община Ружинци

с. Ружинци , п.к. 3930 обл. Видин, ул. „Георги Димитров” № 31,

Телефон: 09324/ 22 83, Факс: 09324/ 26 04, E-mail: rujinci@abv.bg

Лице за контакт: Евтим Евтимов

1. Вид на поръчката, правно основание за провеждане на поръчката.

На основание чл.186 от ЗОП във връзка с чл.20, ал.3, т.2, обществената поръчка се възлага чрез събиране на оферти с публикуване на обява за събиране на оферти, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта, и се провежда при условията и реда на Глава „двадесет и шеста“ от същия закон и Глава „девета“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

За нерегламентираните в настоящата документация условия по провеждането и възлагането на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, както и приложимите подзаконовни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

2. Обект, предмет и кратко описание на поръчката.

Обект на настоящата обществена поръчка е услуга по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

Предмета на поръчката е: Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските и социални заведения на територията на община Ружинци през 2020 г., по четири обособени позиции, а именно:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 – „Месо, месни продукти и риба”

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 – „Хляб и хлебни изделия”

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 – „Плодове и зеленчуци”

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 - „Негрупирани хранителни продукти”

Цел на настоящата обществена поръчка: Настоящата обществена поръчка има за цел да избере изпълнител/и, който/които да осигури/ят доставка на хранителни продукти за нуждите на детските и социални заведения на територията на община Ружинци през 2020 г., по четири обособени позиции на следните детски заведения и дом за стари хора, намиращи се на територията на Община Ружинци:

1. Обединено детско заведение "Изгрев", с.Ружинци, ул. "Боян Статев" 2;
2. Целодневна детска градина "Палавници", с.Дреновец, ул. "Спортист" 2б;
3. Целодневна детска градина "Детелина", с. Черно поле;
4. Целодневна детска градина "Щурче", с.Бело поле;
5. Дом за стари хора с ОЛБ с. Дреновец: с.Дреновец, ул. „Спортист” № 2;

3. Прогнозна стойност и източник на финансиране.

Обща прогнозна стойност на поръчката, включваща всички обособени позиции: до 51604 лв. (петдесет и една хиляди шестстотин и четири) без ДДС.

Прогнозна стойност на обособена позиция № 1 – 8280 лева без ДДС.

Прогнозна стойност на обособена позиция № 2 – 4410 лева без ДДС.

Прогнозна стойност на обособена позиция № 3 – 10480 лева без ДДС.

Прогнозна стойност на обособена позиция № 4 – 28434 лева без ДДС.

Забележка: Посочените стойности по Обособените позиции са максимални и не са обвързващи за страните по договора, като Възложителят има право в зависимост от нуждите и финансовия ресурс, с който разполага да не възлага доставки за цялата стойност на Обособената позиция от обществената поръчка.

В стойността на обособените позиции от поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на доставката, в т. ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

Забележка: Участници, предложили по-висока цена от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, се отстраняват от участие в процедурата.

Източник на финансиране:

Финансира се със средствата от общинския бюджет.

4. Начин на плащане.

Начинът на плащане на изпълнението на поръчката е посочен в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка, като плащането се извършва в лева, чрез банков превод, по посочена банкова сметка на изпълнителя.

5. Място на изпълнение на поръчката.

Доставките, предмет на настоящата поръчка ще бъде извършвана на територията на община Ружинци, област Видин.

6. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнението на обществената поръчка започва да тече от 01 януари 2020 г. до 31 декември 2020 г.

7. Условия, на които следва да отговарят участниците, включително изисквания за лично състояние, правоспособност за упражняване на професионална дейност, изисквания за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

Общи изисквания

1. Участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговоря участникът (включително изискванията за финансови и икономически условия, техническите способности и квалификация), техническо и ценово предложение.
3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
4. Всеки участник има право да представи само една оферта.
5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
6. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.
8. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на интернет адреса, посочен в информацията за публикуваната обява.
9. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
10. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
11. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия(чл. 101, ал.5 от ЗОП).
12. С подаване на оферта се счита че всеки участник се съгласява с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор (чл.39, ал.1 от ППЗОП).
13. Офертата на участника съдържа документите по чл.39, ал.3 от ЗОП и се прилагат декларации по чл. 192, ал.3 от ЗОП.
14. Офертата се представя на български език.
15. При писмено искане отправено до 3 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, най-късно на следващия работен ден възложителят публикува на Профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка(чл.189 от ЗОП).

Изисквания към личното състояние на участниците.

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника да прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъл на чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Всеки от Участниците трябва да съобрази и да докаже съответствие със следните изисквания към личното състояние, нормативно установени с

разпоредбите на чл. 54, ал. 1 и чл. 192 от ЗОП, включително основанията за отстраняване, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване, а именно:

А) В обществената поръчка **не може** да участва и Възложителят **ще отстрани** всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за

- а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;
- б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;
- в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща обществена поръчка.

Участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 във връзка с чл. 6, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Годност (правоспособност) за упражняване на професионалната дейност на участниците.

1. Участникът следва да разполага с регистриран/и обект/и за търговия на едро с храни/СКЛАД/ по чл. 12 от Закона за храните, обхващащ/и всички групи храни, които ще се доставят.

Чуждестранните лица следва да имат аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.

При подаване на офертата участникът представя информация относно съответствието с критерия за подбор в Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – Образец №11.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, горното изискване се отнася и за всеки един от подизпълнителите съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с изискването се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: Заверено копие на актуално/и удостоверение/я за регистрация на обекта/ите по чл. 12 от Закона за храните, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ, а за чуждестранно лице – аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.

Изисквания за икономическото и финансовото състояние

Възложителят не поставя изисквания относно за икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквания за техническите и професионалните способности

1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

В изпълнението на това изискване участникът следва да е извършил минимум 1 (една) доставка с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под доставки с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката следва да се разбира: доставки на хранителни продукти.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, горното изискване се отнася и за всеки един от подизпълнителите съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с изискването се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При подаване на офертата участникът представя информация относно съответствието с критерия за подбор в Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец №11**.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: Списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнение през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга образец -№12;

2. Участникът трябва да разполага минимум с 1 (един) автомобил-собствен или нает, отговарящ на санитарно-хигиенните изисквания за транспортиране на хранителни продукти.

При подаване на офертата участникът представя информация относно съответствието с критерия за подбор в Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец №11**.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: Списък - декларация на техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - образец №13, придружен със заверени копия на документ за собственост /талон/ и/или договор за наем на транспортно средство, което отговаря на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни. В случай на представен договор за наем срокът на действие на последния трябва да обхваща целия период на изпълнение на поръчката, или посочване на публичен регистър и заверено копие на удостоверение за регистрация на транспортното средство, съгласно чл. 12 от Закона за храните, издадено от съответните компетентни органи: РВМС/ОДБХ и/или РИОКОЗ/РЗИ, а за чуждестранно лице – аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

При участието на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

За подизпълнителите се прилагат изискванията на чл.66 от ЗОП

8. Оферта

1. Срок на валидност на офертите

1.1. Срокът на валидност на офертите е съгласно публикуваната обява за обществена поръчка, а именно 60 (шестдесет) календарни дни.

1.2. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

1.3. Възложителят определя срокът по т.1.1. в календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена като краен срок за получаване на оферти.

1.4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си се отстранява от участие в обществената поръчка (чл.35а от ППЗОП).

2. Съдържание на офертата – документи и информация относно условията на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за икономически и финансови възможности и технически способности и квалификация). Офертите съдържат документите по чл.39, ал.3 от ППЗОП и се прилагат декларациите по чл.192, ал.3 от ЗОП.

2.1. Опис на представените документи - Образец № 1;

2.2. Декларация за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП – Образец №2.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от лицата, които представляват участника и се представя в оригинал.

Основанията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 се отнасят до лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му (чл.54, ал.2 от ЗОП)

Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице(чл.54, ал.3 от ЗОП).

2.3. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1 т.3-6 – Образец №3;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява и се представя в оригинал (чл.192, ал.3 от ЗОП).

2.4. Декларация по чл.66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива - **Образец №4**, както и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения (съгласно чл.66, ал.1 от ЗОП). Представя се декларация /свободен текст/ за поетите задължения от подизпълнителите, с посочване на вида и дела от поръчката, който ще изпълняват (ако е приложимо). Изпълнителите сключват договор за под изпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (чл.66, ал.3 от ЗОП).

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя в оригинал.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който те ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка (чл.66, ал.2 от ЗОП).

Когато участник ще използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, декларации по чл.192, ал.3 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2, и 7 и чл.54, ал.1 т.3-6 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица.

2.5. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец №5**;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя в оригинал.

2.6. Копие от документ за създаване на обединение /ако е приложимо/

При участие на обединения, които не са юридически лица към офертата се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка (чл.37, ал.4 от ППЗОП):

- Правата и задълженията на участниците в обединението;
- Разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

Декларациите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2, и 7 и чл.54, ал.1 т.3-6 от ЗОП се представят от всеки член в обединението.

!!! Пояснение:

Съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, включващи правоспособност за упражняване на професионална дейност, изискванията за финансово и икономическо състояние, изискванията за технически способности и квалификация се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците, включително когато са обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности (чл.65, ал.1 от ЗОП).

По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет (чл.65, ал.2 от ЗОП).

Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2, и 7 и чл.54, ал.1 т.3-6 от ЗОП.

Когато участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица декларации по чл.192, ал.3 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2, и 7 и чл.54, ал.1 т.3-6 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите и/или третите лица.

- 2.7. Декларация по чл.101, ал.11 за липса на свързаност с друг участник – **Образец №6;**
- 2.8. Декларация за липсата на обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ – **Образец №7;**
- 2.9. Заявление за участие – **Образец №8;**
- 2.10.** Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Образец №9;**
- 2.11.** Ценово предложение – **Образец №10;**

Участниците посочват единичните цени за всеки хранителен продукт без ДДС, обща стойност, обща стойност без ДДС, попълва се Спецификация на хранителните продукти – Приложение 1 – ОП1, ОП2, ОП3, ОП4 за съответната обособено позиция.

- 2.12.** Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец №11.**

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея следва да бъдат представени в оригинал.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лицата с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се представя на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Окомплектоване и подаване на офертата.

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощено от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, /когато е приложимо/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се изписва: Оферта за обществена поръчка с предмет: Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските и социални заведения на територията на община Ружинци през 2020 г., по четири обособени позиции – За обособена позиция №..., № ..

Офертите се представят на адрес с.Ружинци, ул. „Георги Димитров” № 31, в срок до 16:30 часа на датата посочена в Обявата.

4.2. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за сметка на участника. Рискът от забавяне или загубване на офертата се носи от участника.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

9. Критерии за възлагане на поръчката.

Класирането на офертите, постъпили за участие в процедурата, се извършва въз основа на икономически най – изгодната оферта, като избраният критерий е „Най-ниска цена” (чл. 70, ал. 2, т. 1).

Оценката се извършва на база предложена от участника „Обща стойност за обособена позиция № ...“.

Участникът, предложил най-ниска цена, се класира на първо място.

10. Разглеждане на офертите

1. Възложителят със заповед определя комисия от нечетен брой лица за разглеждане и оценка на получените оферти (чл.97, ал.1 от ППЗОП).

2. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците (чл.97, ал.3 от ППЗОП).

3. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни (чл.97, ал.5 от ППЗОП).

4. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането (чл.72, ал.1 от ППЗОП).

5. Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача (чл.192, ал.4 от ЗОП).

11. Договор за обществена поръчка.

1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

2. Възложителят сключва договор, който е изпълнил условията на чл.112, ал.1 от ЗОП, а именно:

2.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП (когато е приложимо);

2.2. представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

2.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

2.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

2.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда",

както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

2.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по точки от 2.2.1 до 2.2.3 вкл., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

4. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

5. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и

регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

7. Възложителят може да изменя договор за обществена поръчка при условията на чл. 116.

12. Разяснения по обществената поръчка.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документите за обществената поръчка от датата на публикуване на обявата за събиране на оферти в Профила на купувача.

Комуникацията и действията на възложителя и заинтересованите лица/участници, свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

Заинтересованите лица/участници може да представят своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Допълнителна информация може да бъде получена от посочените в настоящата документация места за контакт.

При писмено искане, отправено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Документи, свързани с участието в обществената поръчка и оферти няма да бъдат приемани по електронен път.

Възложителят на обществената поръчка ще уведомява участниците за всяко свое решение, като публикува в Профила на купувача <http://obshtina-ruzhintsi.com/category/nprofil-na-kupuvacha/> всяка информация по закон, имаща отношение към поръчката.

За въпроси, свързани с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му.

!!! Пояснение:

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши услугата са: НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” (<http://www.nap.bg/>; <http://www.mlsp.government.bg/>; <http://www.az.government.bg/>; <http://www.gli.government.bg/>)

ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Спецификация на хранителните продукти – Приложение 1 – ОП1, ОП2, ОП3, ОП4
2. Техническа спецификация – Приложение №2;
3. Указания за участие – Приложение №3 (настоящото Приложение);

4. *Проект на договор – Приложение №4*
5. *Опис на представените документи – Образец № 1;*
6. *Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2, и 7 от ЗОП – Образец №2;*
7. *Декларация по чл.54, ал.1 т.3-6 от ЗОП – Образец №3;*
8. *Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП – Образец №4;*
9. *Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №5;*
10. *Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП – Образец №6;*
11. *Декларация по чл.69, от ЗПКОНПИ – Образец №7;*
12. *Заявление за участие – Образец №8;*
13. *Техническо предложение – Образец №9;*
14. *Ценово предложение – Образец №10;*
15. *Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – Образец №11.*
16. *Списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнение през последните 3 (три) години - образец №12 /Представя се само от участника, избран за изпълнител за доказване съответния критерий за подбор/*
17. *Списък - декларация за техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката/обособената позиция- образец №13 /Представя се само от участника, избран за изпълнител за доказване съответния критерий за подбор/*