

# ПРОТОКОЛ № 2

на основание чл. 181, ал. 4 от ЗОП

На 14.05.2020 г., в изпълнение на Заповед № 78 / 29.01.2020 г. на Кмета на Община Ружинци в 09,00 часа, в сградата на Община Ружинци, заседателна зала, се събра комисия в състав:

Председател: Евтим Иванов Евтимов – Директор «СА» в община Ружинци;

Членове: 1. инж. Алексей Борисов Климентов - Главен инженер в Община Ружинци

2. Станимир Розалинов Станев – Гл. спец. «ТУБЛ и КС» в Община Ружинци,

**Започна работа със задача: да отвори, разгледа, оцени и класира офертите, представени от участниците в публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки с предмет: Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор по време на строителните дейности, във връзка с изпълнението на строително – монтажни работи на проект с работно заглавие: "Обновяване на паркове и градини в три населени места на територията на община Ружинци – с. Ружинци, с. Бело поле и с. Дреновец“.**

На заседанието, проведено след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

**Участник № 1 „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, гр. София с оферта № 294/ 27.01.2020 г.**

Протокол № 1 от 11.05.2020 г. от работата на комисията е изпратен на участника на дата 12.05.2020 г., на която дата е публикуван и на профила на купувача на община Ружинци в електронното досие на обществената поръчка.

В непрозрачен плик с надпис **Допълнителни документи с вх. № 1626/ 13.05.2020 г. в 15,50 ч. /в указания срок/, Участникът е представил:**

- СД с ЕЕДОП, подписан с ел. подпис;

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията констатира, че цялата изискуема от закона и възложителя информация, свързана с личното състояние и критериите за подбор, е представена от участника и съответства напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за годност и за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до следващия етап от разглеждането на офертите.

С оглед на изложеното Комисията единодушно РЕШИ допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

**КОМИСИЯТА ПРОДЪЛЖАВА РАБОТА С ПРЕГЛЕД, ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

## НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ И ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДА ОЦЕНЯВАНЕ.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията ще провери дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията ще предложи за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

### Участник № 1 „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, гр. София с оферта № 294/ 27.01.2020 г.

Участника е представил Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 4, съдържащо Приложение 1 - Техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор по време на строителните дейности, във връзка с изпълнението на строително – монтажни работи на проект с работно заглавие: "Обновяване на паркове и градини в три населени места на територията на община Ружинци – с. Ружинци, с. Бело поле и с. Дреновец“. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б."д" от ППЗОП за спазване на изискванията за данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 5.

Кратно описание на Предложение за изпълнение на поръчката:

В предложението за изпълнение на поръчката участник е представил конкретните дейности и етапи за изпълнение на поръчката. Етап 1- мобилизация, стартира непосредствено след получаване на възлагателно писмо от възложителя, дейностите за осигуряване на оборудване, консумативи и средства, извършване на съответната административна работа, подготвяне и провеждане на встъпителна среща с възложителя. Етап 2- изпълнение, дейностите засягат, проверката на цялата документация, фактически проверки на място, осъществяване на координация и подкрепа при подготовката и окомплектоването на документите по изпълнението и отчитането на проектните дейности. Етап 3- ресурси за изпълнение на дейността, като екип експерти, приложима нормативна уредба, одобрен инвестиционен проект и други документи свързани с изпълнението на дейността, срещи между участниците в инвестиционния процес, технически средства за измерване, средства за комуникация- мобилни телефони, средства за обработка на данни- преносими компютри, софтуер.

Представени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, както и начина на взаимодействие между тях, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката.

При управлението на обществената поръчка участника ще приложи интегриран подход, който отчита всички цели на управлението – планиране, човешки ресурси, организационна структура, взаимоотношения и координация, мониторинг на напредъка, контрол на качеството, управление на риска.

В детайли са представени функциите и отговорностите на членовете на екипа от ключови експерти, като ръководител на екипа, експерти част „Архитектура“, част „Озеленяване“, част „Конструктивна“, част „Електро“, част „Геология“, част „Геодезия“, част „Пътна“, „Координатор безопасност и здраве“.

Участника е представил стратегия за упражняване на контрол върху влаганите строителни

материали и изделия, включваща следните етапи, етап 1- изготвяне и приемане система за контрол на качеството по време на изпълнение на СМР, етап 2- изготвяне на наръчник с насоки и формуляри за мониторинг на контрола върху строителните материали, изделия и оборудване за строежа, етап 3 – одобряване на източниците за материали.

Представен е метод на работа при установяване на несъответствия на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол на подмяната или корекцията им.

За законосъобразно започване на строителството, откриване на строителна площадка, изпълнение на СМР и предаване на обекта, участника описва документите, които ще изиска от възложителя, строителя и проектанта.

Представени са дейностите по изготвяне и представяне на техническите паспорти за всеки обект, и дейностите по изготвяне на окончателния доклад за въвеждане на обектите в експлоатация.

Участника и представил цялостна стратегия за упражняване на контрол по видовете СМР, последователността и сроковете за тяхното изпълнение, планиране-организация-контрол.

Представен е начина за осъществяване на комуникацията с Възложителя, подробно са описани процедурите на докладване относно изпълнението на строителството.

*След преглед на техническото предложение, комисията установи съответствие с поставените минимални изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника.*

### **ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА „ВЕДИПЕМА“** **ЕООД, гр. София, ДОПУСНАТ ДО ОЦЕНЯВАНЕ**

Съгласно Методиката за определяне на комплексната оценка, оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 (сто) точки.

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се формира от следните два показателя:

K1 - Предложена цена - максимална оценка - 50 точки

K2 - Организация за качествено изпълнение на поръчката - максимална оценка - 50 точки

K1 - Предложена цена - показателят се изчислява по следната Формула:

$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена участн.}) * 50$ , където

*Цена мин.* е най-ниската предложена цена от участник.

*Цена участн.*, е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение.

K2 - Организация за качествено изпълнение на поръчката - в техническото си предложение, участникът трябва да посочи организацията за изпълнение, съгласно Техническата спецификация.

**Оценката по показател „Организация за качествено изпълнение на поръчката“ (K2) - 50 точки.**

*Мотиви:*

Комисията както бе посочено по-горе установи че представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на предварително обявените минимални изисквания на Възложителя, като съдържа задължително изискуемите елементи за съдържание, качество и наличие на задължително изискуемите елементи и в своята последователност гарантира навременното постигане на резултати спрямо изискванията на техническата

спецификация.

Участникът е предложил организация на работа на ключовия екип от експерти, представено е разпределение на отговорностите и дейностите между тях, подробно е посочен начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Комисията констатира, че в предложението на участника са налични следните условия надграждащи минималните изисквания на Възложителя по отношение съдържанието на техническото предложение:

- 1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);*

При изпълнението на дейностите в обхвата на настоящата обществена поръчка участника е посочил за всяка дейност съответните експерти, с определен срок за нейното изпълнение. Например задача 1 – контрол по законосъобразно изпълнение на строежа, извършва се от ръководителя на екипа, срок 5 дни; задача 2 – предаване на одобрените проекти и разрешение за строеж на изпълнителя на СМР, извършва се от ръководителя на екипа, срок 5 дни; задача 3 откриване на строителна площадка, извършва се от ръководителя на екипа, експерти част „Геодезия“ и част „Геология“, срок 7 дни; задача 4 – заверяване на заповедна книга, извършва се от ръководителя на екипа, срок 7 дни; задача 5 – установяване на видовете СМР подлежащи на закриване, извършва се от ръководителя на екипа, експерти част „Архитектура“, част „Озеленяване“, част „Конструкции“, част „Електро“, част „Пътна“, срок съгласно графика на строителя; задача 6 – контрол на качеството на влаганите материали, извършва се от ръководителя на екипа, експерти част „Архитектура“, част „Озеленяване“, част „Конструктивна“, част „Електро“, срок до приключване на обекта; задача 7 – спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР, извършва се от ръководителя на екипа, експерт „Координатор безопасност и здраве“, срок до приключване на обекта; и др.

- 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;*

Участника е дефинирал необходимите ресурси за изпълнение на дейността, екип експерти, приложима нормативна уредба, одобрен инвестиционен проект и други документи свързани с изпълнението на дейността, срещи между участниците в инвестиционния процес, технически средства за измерване, средства за комуникация- мобилни телефони, средства за обработка на данни- преносими компютри, софтуер.

В табличен вид участника и представил всички документи които следва да се изготвят при изпълнението на настоящата поръчка с посочване на експертите от екипа и участниците в строителния процес, които следва да участват при изпълнението на всяка дейност.

За всеки един от ключовите експерти са разписани подробно задълженията и функциите, които ще изпълняват при всяка дейност и етап от изпълнението на обекта. Съобразно спецификата на дейностите и задачите са разпределени пряко отговорностите между ключовите експерти, като в допълнение на всяка дейност е определен отговорен ключов експерт.

**Комисията смята, че по отношение предложението на участника са налице две обстоятелства надграждащи техническото предложение, заложи в методиката за оценка.**

**В тази връзка и съобразно указанията от методиката за оценка на офертите, комисията единодушно определи на участника оценка от 50 точки по показател К2.**

Комисията единодушно реши отварянето и оповестяването на ценовите оферти в процедурата да се състои на 20.05.2020 г., в 15.00 часа, в Заседателната зала на Община Ружинци, на адрес: с. Ружинци, ул. „Георги Димитров“ № 31, за което да бъде публикувано съобщение в ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА на дата 15.05.2020 г.

Комисията състави настоящия протокол на основание чл. 181, ал.4 от ЗОП на 14.05.2020 г.

**КОМИСИЯ:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: ..**

**Членове:**

1. ...

Заявения  
ми фармация  
Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заявения  
ми фармация  
Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

МОВ/  
В/

## ПРОТОКОЛ № 3

на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 104, ал. 4 от ЗОП

Днес 20.05.2020г., в изпълнение на Заповед № 78 / 29.01.2020 г. на Кмета на Община Ружинци в 15,00 часа, в сградата на Община Ружинци, заседателна зала, комисия в състав:

Председател: Евтим Иванов Евтимов – Директор «СА» в община Ружинци;

Членове: 1. инж. Алексей Борисов Климентов - Главен инженер в Община Ружинци  
2. Станимир Розалинов Станев – Гл. спец. «ТУБЛ и КС» в Община Ружинци,

**Започна работа със задача: да отвори, разгледа, оцени и класира офертите, представени от участниците в публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки с предмет:** Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор по време на строителните дейности, във връзка с изпълнението на строително – монтажни работи на проект с работно заглавие: "Обновяване на паркове и градини в три населени места на територията на община Ружинци – с. Ружинци, с. Бело поле и с. Дреновец“.

На 15.05.2020 год. на профила на купувача е публикувано съобщение за датата, мястото и часа на отварянето на ценовите предложения на участниците.

Председателят на комисията откри заседанието.

На публичното отваряне на ценовите оферти не присъстваха представители на участниците в процедурата, също и не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията запозна присъстващите с разпоредбата на чл. 57, ал. 1 от ППЗОП, а именно, че пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

Преди отварянето на пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ бяха съобщени резултатите от разглеждането на техническите предложения и оценката на техническите предложения на допуснатите до този етап участници.

След като се увери в ненарушената им цялост, комисията пристъпи към отваряне на плика с надпис „Предлагани ценови параметри" на допуснатия участник.

Допуснати до отваряне на ценовите предложения са следните участници:

**Участник № 1 „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, гр. София с оферта № 294/ 27.01.2020 г.**

Комисията констатира, че в плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се съдържа „Ценово предложение” – по образец от документацията за участие, подписано и подпечатано.

Участника е предложил цена за изпълнение на предмета на поръчката, както следва:

**Предлагана обща цена е 10200 лева, /десет хиляди и двеста лева/ без включен ДДС, съответно 12240 лева, /дванадесет хиляди двеста и четиридесет лева/ с включен ДДС.**

С оповестяването на предложените цени на допуснатите участници приключи публичното заседание на комисията по отваряне на ценовите оферти.

В закрито заседание, комисията извърши проверка на представените от участниците документи, съдържащи се в пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията констатира, че представените документи отговарят на изискванията на възложителя.

Комисията констатира, че разпоредбата на чл. 72 от ЗОП е неприложима, тъй като до етапа на отваряне на ценовите оферти е допуснат един участник.

Съгласно Методиката за определяне на комплексната оценка, оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

1. Оценката по показател „Организация за качествено изпълнение на поръчката" (K2) - **50 точки**, мотивите за оценката по този показател са посочени в Протокол № 2 от 14.05.2020 г. на Комисията.

2. Оценка на ценовите предложения (K1) = (Цена мин. / Цена участн.) \* 50 = 10200/ 10200 x 50 = **50 точки**.

**3. Комплексна оценка на офертата: КО = K1+ K2 = 50 + 50 = 100 точки.**

След цялостното разглеждане и рценяване на офертите, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участниците в настоящата процедура по следния начин:

1- во място: „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, гр. София – 100,00 точки.

Комисията предлага на Кмета на Община Ружинци, като Възложител да сключи договор за изпълнение на обществената поръчка с предмет: Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор по време на строителните дейности, във връзка с изпълнението на строително – монтажни работи на проект с работно заглавие: "Обновяване на паркове и градини в три населени места на територията на община Ружинци – с. Ружинци, с. Бело поле и с. Дреновец“, с участника, класиран на Първо място – „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, гр. София.

Комисията състави настоящия протокол на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 104, ал. 4 от ЗОП на 20.05.2020 г.

**КОМИСИЯ:**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ: ...**

**Членове:**

1. ...

Зачленен  
мн.формация  
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

...сог

Зачленен  
мн.формация  
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП