

ОБЩИНА РУЖИНЦИ

ОДОБРЯВАМ,
АЛЕКСАНДЪР
КМЕТ НА ОБЛ

Замочен
информация

№ осм. 41. 421
ал. 505 3011 ч

41. 2, 41. 23 ос
3318

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ ЗОП,
ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

**“Зимно поддържане и снегочистване на
четвъртокласната пътна мрежа в Община Ружинци,
област Видин през 2019 г.”**

С.РУЖИНЦИ, 2018 Г.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА
ГЛАВА 26 ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

**“Зимно поддържане и снегочистване на четвъртокласната пътна мрежа в
Община Ружинци, област Видин през 2019 г.”**

ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ:

- ОБРАЗЕЦ 1: Оферта;
- ОБРАЗЕЦ 2: Списък на документите
- ОБРАЗЕЦ 3: Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП;
- ОБРАЗЕЦ 4: Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП;
- ОБРАЗЕЦ 5: Административни сведения
- ОБРАЗЕЦ 6: Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- ОБРАЗЕЦ 7: Декларация за срока на валидност на офертата;
- ОБРАЗЕЦ 8: Техническо предложение;
- ОБРАЗЕЦ 9: Ценово предложение;
- ОБРАЗЕЦ 10: Проект на Договор;
- ОБРАЗЕЦ 11: Декларация за ползване на подизпълнител;
- ОБРАЗЕЦ 12: Декларация от подизпълнител
- ОБРАЗЕЦ 13: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка
- ОБРАЗЕЦ 14: Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката

I. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

1. Правно основание:

Възложителят обявява настоящата процедура на основание чл. 186 от ЗОП. За нерегламентирани в настоящата документация условия се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

2. Предоставяне на документация за участие.

Заинтересованите лица могат да изтеглят поканата и приложените към нея документи от профила на купувача при Община Ружинци - <http://obshtina-ruzhintsi.com/обществени-поръчки>.

3. Описание на предмета на обществената поръчка:

Поръчката е за Зимно поддържане и снегочистване на четвъртокласната пътна мрежа в Община Ружинци, област Видин за периода 01.01.2019 г. - 31.12.2019 г., както следва, както следва:

№	№ на пътя	Наименование на пътя	Дължина
1.	VID2161	I -1, /Ружинци – Белотинци/ - Черно поле – Буковец км. 0+ 000 до км. 11 + 800	11,8км.
2.	VID2162	/ I -1, Ружинци – Белотинци/ - Гюргич от км. 0+ 000 до км. 4 + 000	4,0км.
3.	VID2163	/ I -1, Ружинци – Белотинци/ - Плешивец - /Ружинци – Белотинци/ от км. 0+ 000 до км. 5 + 500	5,5км.
4.	VID3166	/III – 114, Дреновец -Ружинци/ - Роглец от км. 0 + 000 до км. 1 + 200	1,2км.
5.	VID1160	/III – 114, Дреновец – Ружинци/ - Бело поле - /III - 114/ - от км. 0 + 000 до км. 2 + 600	2,6км.
6.	VID2164	/ III – 114, Дреновец – Ружинци/ - Дражинци от км. 0 + 000 до км. 1 + 500	1,5км
7.	VID2165	/III – 114, Дреновец – Ружинци/ - Ружинци, кв. „Белоптичене” от км. 0 + 000 до км. 0 + 900	0,9км
8	MON3140	/ II - 11, Арчар - Лом / Добри дол - Граница общ. (Лом - Ружинци) - Добридолски манастир - Дреновец / III - 114 /	6км.

4. Финансова рамка на поръчката:

Прогнозната стойност на поръчката е до 42 750 (четиридесет и две хиляди седемстотин и петдесет лева) лева без ДДС.

Условия на плащане: съгласно условията на Проекто – Договора, като плащането се извършва в лева, чрез банков превод, по посочена банкова сметка на изпълнителя.

5. Срок за изпълнение на поръчката: Начало: 01.01.2019 г. - Край: 31.12.2019 г.

6. Срок на валидност на офертите

Срок на валидност на офертата, който не може да бъде по-къс от 30 (триесет) дни.

7. Срок за представяне на офертите:

Офертата се представя на хартиен носител в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично, чрез куриерска служба или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка в сградата на общинската администрация - с.Ружинци, ул. „Георги Димитров” № 31, обл.Видин.

Върху плика се изписва „Оферта“ и се посочва предмета на поръчката, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както следва:

ДО ОБЩИНА РУЖИНЦИ С.Ружинци, ул. „Георги Димитров” № 31, обл. Видин
ОФЕРТА за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава 26 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява с предмет:
“Зимно поддържане и снегочистване на четвъртокласната пътна мрежа в Община Ружинци, област Видин през 2019 г.”

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Име и адрес за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и/или e-mail и подадени по съответния ред в деловодството на община Ружинци, адрес: с.Ружинци, ул. „Георги Димитров” № 31, в срок до **17:00** часа на датата посочена в Обявата.

8. Отваряне на офертите:

Отварянето на офертите ще се извърши при условията на Раздел 7 от ППЗОП. Офертите ще се отворят на часа и на датата посочени в Обявата, в Заседателната зала на община Ружинци, адрес с.Ружинци, ул. „Георги Димитров” № 31. Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия. Отварянето на офертите ще се извърши на датата, часа и мястото, посочени в Обявата. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците ще бъдат уведомени чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техните обединения или сдружения.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в Документацията.

Офертата трябва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите условия и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява.

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстраняват кандидат или участник, за които са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по 54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП с декларации.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл.54 от ЗОП.

КРИТЕРИЙ ЗА ПОДБОР. МИНИЧАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

2.1. Участникът следва да има опит в услугите с предмет, сходен с предмета на поръчката, като в 3 (три) годишен предходен период, считано от крайния срок за подаване на офертите назад, трябва да има изпълнени минимум две дейности, свързани с зимното поддържане и снегопочистване на пътна мрежа.

2.1.1. За доказване на поставеното изискване участникът, следва да представи:

- Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка- Образец 13, заедно с
- Доказателство за извършената услуга по смисъла на чл.64, ал.1, т.2 ЗОП;

2.2. За срока на изпълнение на договора участникът следва да разполага с необходимата техника (собствена или наета) - за изпълнение на поръчката, както следва:

- Механизирана техника/камион за снегопочистване – минимум 2 броя;
- Механизирана техника/камион за опесъчаване – минимум 1 брой;
- Фадрома, грейдер или друга тежка механизация за разчистване на снегонавявания – минимум 1 брой.

2.2.1 За доказване на поставеното изискване участникът, следва да представи:

Декларация за техническото оборудване- Образец 14, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката, придружена с документи, доказващи наличието на описаното оборудване - заверени копия на документи за собственост, договори за наем/лизинг или други еквивалентни документи, както и заверено копие на свидетелство за регистрация на всяка машина и заверени копия на доказателства за техническата им изправност.

Всяка оферта следва да съдържа следните документи:

1. Списък с представените документи – по образец.
2. Оферта – по образец.
3. Административни сведения за участника – по образец.
4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация.). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.
5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП – по образец.
6. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – по образец.
7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец.
8. Декларация за срока на валидност на офертата – по образец.
9. Декларация за ползване на подизпълнител – по образец.
10. Декларация от подизпълнител – по образец.
11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец.

12. Ценово предложение – по образец.
 13. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – по образец
 14. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката – по образец
 15. Други документи, изисквани по настоящата документация.
- Офертната цена трябва да бъде посочена в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Забележки:

1. Декларациите и документите по образец, представляващи Образци към документацията (без проекта на договора), се попълват и представят в оригинал.
2. Всички копия на документи се заверяват с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лицата с представителни функции на участника, съгласно удостоверението за актуална регистрация.

III. ПРИЕМАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Получаването, разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от комисия, определена със Заповед на Възложителя на основание чл. 103, ал.1 от ЗОП.

2. Постъпилите оферти се приемат и завеждат в деловодството на община Ружинци. Върху всеки плик се поставя номер, дата и час на получаването, за което на приносителя се издава документ.

3. Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване. Не се приема и оферта в незапечатан или с нарушена цялост плик

4. В указаните в обявата дата, час и място комисията отваря постъпилите оферти по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения.

5. Комисията продължава работата си на закрито заседание с проверка на комплектността на офертите и съответствие им с критериите за избор на изпълнител, поставени от възложителя в обявата и документацията за участие.

6. Разглежда техническото и ценовото предложение на участниците за съответствие с образца и изискванията на възложителя. Отстранява участниците с несъответстващи предложения.

7. Комисията оценява получените оферти съгласно методиката, определена от възложителя и съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците. Протоколът се предоставя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

8. Въз основа на утвърденият протокол на комисията се сключва договор за изпълнение на обществената поръчка. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

9. Провеждането и документирането на процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка се извършва в съответствие с разпоредбите на глава 26 от ЗОП.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. До оценяване се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и отговарят на всички предварително обявени от възложителя условия.

2. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: **„Икономически най – изгодна оферта”**.

Всяка позиция се оценява по отделно.

Офертите ще се оценят по следната формула:
 $K = T \times 30 \text{ т.} + Ц \times 70 \text{ т.} = 100 \text{ точки, където:}$

Показател Т - Време за реакция на изпълнителя след уведомяването за снеговалеж от страна на Възложителя с относителна тежест при класирането - **30 точки**
Участникът, предложил най-бърза реакция получава 30 точки.

Показател Ц - предлагана цена се състои от три подпоказателя:
Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

$Ц = Ц 1 \times 30 \text{ т.} + Ц 2 \times 30 \text{ т.} + Ц 3 \times 10 \text{ т.}$ където:

Подпоказател Ц 1 - Снегочистване на **1 км. (един километър)** път.
Участникът, предложил най-ниска цена получава 30 точки.

Подпоказател Ц 2 - Опесъчаване или лугиране на **1 км. (един километър)** път.
Участникът, предложил най-ниска цена получава 30 точки.

Подпоказател Ц 3 – Снегочистване при снегонавявания на преспи и блуствери с фадрома, грейдер или друга тежка механизация за работа на пътя за **1 ч. (един час)**
Участникът, предложил най-ниска цена получава 10 точки.

Показател Ц - предлагана цена е с относителна тежест – **70 точки**.

V. Техническо описание на поръчката

- Техниката, с която ще се извършва услугата, трябва да бъде в добро техническо състояние и да бъде оборудвана за зимно поддържане.

Общата дължина на пътната мрежа подлежаща на зимно поддържане и снегочистване е: 33,500 км.

- Снегочистването на пътищата обхваща дейностите, свързани с отстраняването на снежната покривка от пътното платно. То трябва да се извършва своевременно, бързо и качествено и да осигурява условия за нормално протичане на движението и за предпазването на пътищата от образуване на снегонавявания при снежни виелици. Несвоевременното почистване на снега води до неговото уплътняване под действието на автомобилите и образуване на снежно - ледени пластове върху настилката.

- Снежните маси се разчистват по цялата ширина на пътното платно. Изхвърленият сняг не трябва да намалява видимостта на пътя, особено в зоните на пътните кръстовища, където опасността от това е най-голяма.

- Снежната покривка по пътищата се отстранява чрез последователно изтласкване на снега от оста на пътя към банкетите.

- При интензивни снеговалежи, придружени с частични снегонавявания на пътното платно, се допуска да се изпълняват само работите по почистването на платното за движение. Отстраняването на снежните маси в краищата на платното за движение се извършва след спиране на снеговалежа.

- При почистването на снега да се запазват подходите към второстепенни пътища и улици, обществени, производствени сгради и площи; специално внимание да се отделя на уличните противопожарни хидранти, съоръжения от електропреносната, водоснабдителната, канализационната, съобщителната и др. инфраструктурни и съобщителни мрежи и съоръжения.

- Недопустими са всички методи на почистване, които нарушават безопасността на работата, увреждат чужда собственост или са неудобни за гражданите. Също така изпълнителят е длъжен да предпазва от повреди всички съществуващи комуникации (електропреносни мрежи, въздушни кабели и проводни), както и всички благоустройствени съоръжения, настилки бордюри, сгради – собственост обществени или частна), елементи на вертикалната пътна маркировка и др. разположени в границите на почистваните пътища.

- Обезопасяването на пътищата против хлъзгане се извършва при заснежено или заледено платно за движение. Целта е да се отстрани или ограничи неблагоприятното влияние на зимната хлъзгавост върху условията и безопасността на движението през зимата. Обезопасяването се постига чрез опесъчаване.

- Качеството на извършените работи трябва да отговаря на изискванията на:

- Технически правила и изисквания за поддържане на пътища, одобрени от изпълнителният директор на НАПИ;

- Инструкция № 3 от 18.07.2007 г. за реда на осъществяване на спасителни и неотложни аварийно – възстановителни работи при бедствия;

- Закон за опазване на околната среда (ЗООС) и подзаконова нормативна уредба към него;

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и подзаконова нормативна уредба към него;

- Закон за пътищата (ЗП) и подзаконова нормативна уредба към него;

- Закон за движение по пътищата (ЗДП);

- Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигури безопасността на автомобилното движение и на работещите по зимното поддържане по време на извършването на всички дейности, както и спазването на всички изисквания на Закон за здравословни и безопасни условия на труда.

- Изпълнителят е длъжен да следи за метеорологичните условия и да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощеното от лице посочено в Договора.