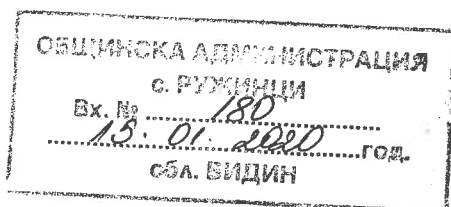


ДО  
КМЕТ НА  
ОБЩИНА РУЖИНЦИ



Платен  
е износът  
15.1.Р

## ОТЧЕТ ЗА РАБОТАТА НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ РУЖИНЦИ ПО ЗАКОНА ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ /ЗДОИ/ ЗА 2019 ГОДИНА

На интернет страницата на община Ружинци се предоставя актуална информация за всички сфери на дейност на общината, както и информация, съгласно изискванията на Закона за достъп до обществена информация.

Заявленията за достъп до обществена информация се приемат:

- в електронен вид, чрез електронната поща на община Ружинци – rujinci@abv.bg;
- в електронен вид, чрез Платформа за достъп до обществена информация;
- писмено заявление изпратено по пощата до общинска администрация Ружинци;
- заявено в звеното за административно обслужване на общинска администрация Ружинци находящо се: с.Ружинци, обл.Видин, ул."Георги Димитров" № 31.

Заплащането на разходите за достъп до обществена информация става по следните начини:

- при желание за изпращане на решението и информацията по електронна поща – не се заплащат разходи за предоставянето им;
- в останалите случаи заплащането на направените разходи при предоставяне на информацията е съгласно Заповед № ЗМФ-1472 от 29.11.2011 г. на Министъра на финансите на място в общинска администрация Ружинци /на каса/ или по банков път.

През 2019 година са постъпили общо 5 /пет/ заявления за достъп до обществена информация, които са официално заведени в деловодството на общинска администрация Ружинци, съгласно Вътрешни правила за достъп до обществена информация.

Заявленията за достъп за обществена информация, постъпили в общинска администрация Ружинци през 2019 г. отговорят на изискванията на чл. 25, ал. 1 от ЗДОИ. Те са разгледани своевременно, след което е взето решение за предоставяне на достъп до исканата обществена информация.

Заявителите са писмено уведомени в законоустановения срок за решението. Постъпилите заявления от субекти на правото на ДООИ през 2019 г. са от неправителствени организации.

Исканата информация в постъпилите заявления е относно:

- отчетност на институцията;
- контролна дейност на администрацията;
- консултация със заинтересовани страни;
- предлагани услуги.

### Процедури за разглеждане и решения за ДООИ

1. Брой постъпили заявления за ДООИ - 5 броя
2. Брой Заявление за ДООИ, оставени без разглеждане - 0 броя
3. По субекти на правото на ДООИ:
  - от граждани на Република България - 0 броя

- от чужденци и лица без гражданство - 0 броя
  - от институции - 0 броя
  - от неправителствени организации - 5 броя
  - от юридически лица - 0 броя
  - журналисти - 0 броя
4. Начин на поискване на ДООИ:
- писмени заявления - 0 броя
  - електронни заявления (e-mail) - 5 броя
  - устни заявления - 0 броя
5. По вид на информацията:
- официална информация - 5 броя
  - служебна информация - 0 броя
6. Теми, по които е поискана обществената информация:
- отчетност на институцията - 2 броя
  - контролна дейност на администрацията - 1 брой
  - консултация със заинтересовани страни - 1 брой
  - предлагани услуги за хора и размер на данъци и такси - 1 брой
7. Разглеждане на заявленията и предоставяне на ДООИ през 2019 г.
- РЕШЕНИЯ ЗА:**
- предоставяне на свободен ДООИ - 5 броя
  - предоставяне на частичен ДООИ - 0 броя
  - уведомяване на заявителя за липса на исканата информация - 0 броя
  - исканата информация не се предоставя по реда на ЗДООИ - 0 броя
  - предоставяне на ДООИ при наличие на надделяващ обществен интерес - 0 броя
  - отказ за предоставяне на ДООИ - 0 броя
8. Срок за издаване на решението за ДООИ
- Веднага - 0 броя
  - В 14-дневен срок - 5 броя
9. Отказ на Заявителя от предоставения му достъп - 0 броя
10. Жалби срещу решения за отказ за предоставяне на ДООИ - 0 броя

Води се регистър на подадените заявления за достъп до обществена информация на хартиен и електронен носител.

Всички оригинали на преписките по ЗДООИ, постъпили през 2019 г. са архивирани и се съхранят при гл.специалист „Административен координатор”, II-ри етаж в сградата на общинска администрация.

Изготвил:  
инж.Пламен Гацев  
Секретар на община Русийнци

