



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществен първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

_____ - _____ - _____ (YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

37. Администрация и управление

Решение номер: 258 От дата: 22/11/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00272

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

Настоящата процедура за обществена поръчка се възлага на основание Административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДФП) за проект № 05/07/2/0/00288/08.10.2018 г. „Реконструкция и изграждане на нови участъци на вътрешната водопроводна мрежа на село Бело поле и село Ружинци, община Ружинци“.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа по подмярка 7.2 от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г“, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и националния бюджет на Република България.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Община Ружинци	Национален регистрационен номер: 000159682
---	---

Пощенски адрес:
ул. Георги Димитров № 31

Град: село Ружинци	код NUTS: BG311	Пощенски код: 3930	Държава: BG
-----------------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Евтим Евтимов	Телефон: 09324 2283
-----------------------------------	------------------------

Електронна поща: rujinci@abv.bg	Факс: 09324 2604
--	---------------------

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
<http://obshtina-ruzhintsi.com/>
Адрес на профила на купувача (URL):
<http://obshtina-ruzhintsi.com/2019/11/22/1595/>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |

<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност (попълва се от публичен възложител)	
<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител) <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Консултантски услуги за управление и отчитане на проект: „Реконструкция и изграждане на нови участъци на вътрешната водопроводна мрежа на село Бело поле и село Ружинци, община Ружинци
IV.2) Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. В изпълнение на предмета на обществената поръчка се очаква изпълнението на следните дейности и под-дейности от страна на Изпълнителя: Дейност № 1: Оказване на съдействие на Възложителя, относно подготовката на необходимата кореспонденция, свързана с изпълнение на конкретния договор към ДФЗ/РА; Дейност № 2: Подготовка на документи във връзка с докладване на изпълнението на проекта, включително следните под-дейности: Под-дейност № 2.1: Оказване на съдействие на Възложителя при подготовка на необходимата документация за управление и отчитане на изпълнението на проекта, която се изисква от ДФЗ/РА; Под-дейност № 2.2: Съдействие при подготовката и окомплектоването на необходимите документи за сключване на Анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ /при възникнала необходимост/; Дейност № 3: Осъществяване на координация на документооборота при изпълнението на предвидените дейности в рамките на проекта, включително: Под-дейност № 3.1: Съдействие при осъществяване на документални проверки, включително проверки на фактури и други документи, представени от Изпълнителите по договорите за осъществяване на предвидените по проекта дейности; Под-дейност № 3.2: Координиране на документалния обмен на информация между Община Ружинци, ДФЗ/РА и Изпълнителите на дейностите по проекта. Дейност № 4: Съдействие на Възложителя при провеждане на проверки на място от страна на финансиращата и одитиращи институции; Дейност № 5: Съдействие на Възложителя при отчитане на проекта пред ДФЗ/РА на всеки етап от неговото реализиране; Дейност № 6: Извършване на подготовка и комплектоване на заявки за авансови, междинни и окончателно плащания, включително: Под-дейност № 6.1: Изготвяне на заявления за съответните плащания по проекта и всички необходими документи, изисквани от ДФЗ/РА относно подаване на заявки за плащане;

Под-дейност № 6.2: Контролиране и координиране на комплектоването на всички необходими документи, приложими към заявките за плащане;
 Под-дейност № 6.3: Извършване на проверка за съответствието на документацията към заявките за плащане с изискванията на финансиращата институция.
 Дейност № 7: Осъществяване на необходимия контрол и преглед на изпълнението на предвидените дейности в рамките на проекта, включително:
 Под-дейност № 7.1: Контрол по изпълнението на предвидените дейности по проекта в съответствие с Договора за безвъзмездна финансова помощ и указанията на Управляващия орган;
 Под-дейност № 7.2: Извършване на необходимия текущ и периодичен преглед и контрол върху осъществяването на строително-монтажни работи (СМР), в рамките на проекта, като следи дали те се извършват в пълния им обем и с необходимото качество;
 Под-дейност № 7.3: Съдействие на общинската администрация по отношение на организацията и координацията на изпълнението на СМР, в съответствие с приетата оферта, техническите спецификации и проектната документация;
 Под-дейност № 7.4: Осъществяване на контрол и преглед на документацията при изпълнението на всеки етап от предвидените СМР;
 Под-дейност № 7.5: Съдействие на Възложителя при проследяването на процесите във връзка с отстраняване на констатирани забележки и неизправности при осъществяване на СМР;
 Дейност № 8: Предоставяне на юридически консултации по време на реализацията на проекта.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да Не

Идентификация на проекта:

Настоящата процедура за обществена поръчка се възлага на основание Административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДВФП) за проект № 05/07/2/0/00288/08.10.2018 г. „Реконструкция и изграждане на нови участъци на вътрешната водопроводна мрежа на село Бело поле и село Ружинци, община Ружинци“.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа по подмярка 7.2 от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и националния бюджет на Република България.

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да Не

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):
 В съответствие с чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят е преценил възможността за разделяне на обществената поръчка на обособени позиции. Съгласно пар. 29 от ДР на ЗОП, „обособена позиция“ е такава част от предмета на обществената поръчка, която въпреки че може да бъде самостоятелен предмет на обществена поръчка, е систематично свързана с другите позиции от предмета на обществената поръчка. След обстойна и внимателна преценка е установено, че настоящата обществена поръчка включва предоставяне на консултантски услуги за управление и отчитане на проект: „Реконструкция и изграждане на нови участъци на вътрешната водопроводна мрежа на село Бело поле и село Ружинци, община Ружинци“, а

именно дейности, които са изцяло взаимосвързани, и за качественото им изпълнение е необходимо да бъдат изпълнявани комплексно от един изпълнител. С оглед на горепосоченото, разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно.			
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	43500	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

<p>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)</p> <p>Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка на основание чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, като настоящата обществена поръчка се възлага чрез публично състезание по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Съобразно сключеният от община Ружинци договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020 г., предвиденият финансов ресурс за изпълнение на предмета на поръчката е в размер на 43 500,00 лв. без ДДС.</p> <p>Провеждането на предвидената в ЗОП процедура чрез публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства по проекти финансирани от средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.</p> <p>С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от държавния бюджет и фондовете на Европейския съюз и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата. При провеждане на настоящата процедура по възлагане в максимална степен ще бъде съблюдавани принципите на добро финансово управление, а именно: икономичност, ефикасност и ефективност.</p>
<p>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</p> <p> </p> <p> </p> <p> </p>
<p>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)</p>
<p>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: BGN</p>

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
 бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		

VII.3) Подаване на жалби
 Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
 Съгласно чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение
 22/11/2019 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)
 Александър Иванов Александър

VIII.2) Длъжност:
 Кмет на община Ружинци

*Заличена информация
 Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП*

*Изпълн.: Заличена информация
 Е-поща: Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
 Биректор*